

ASSOCIAZIONE "GIOVANNI PAOLO II"

Scuola dell'infanzia "Bice Ausenda"

Scuola dell'Infanzia "don Giovanni Zucchelli"

Scuola dell'Infanzia "don Francesco Tomasoni"

REGOLAMENTO ANNO SCOLASTICO 2022/2023

Le iscrizioni alla Scuola dell'Infanzia l'anno scolastico 2022/2023 vanno fatte possibilmente entro il 28 febbraio in modo da poter organizzare il nuovo anno scolastico.

Per presentare la scuola e la sua organizzazione sono previsti degli open day. È sempre possibile chiedere informazioni contattando la coordinatrice

All'atto dell'Iscrizione i genitori dovranno presentarsi con:

- la domanda di iscrizione (allegato 1) debitamente compilata e sottoscritta;
- versamento quota iscrizione di €. 80.00 presso Intesa S. Paolo;
IBAN: IT02X0306953430100000000633;
- consenso al trattamento dei dati (allegato 2);
- richiesta anticipo e/o posticipo (allegato 3).

Con l'iscrizione i genitori si impegnano a far frequentare con regolarità i propri figli ed a versare puntualmente la retta mensile.

Per i nuovi iscritti: presso le singole Scuole dell'infanzia nel mese di maggio si terranno le riunioni informative al fine di presentare i servizi offerti. La data verrà comunicata indicando anche le modalità dell'incontro.

Associazione Giovanni Paolo II

Via da Fin, 13 24020 FINO DEL MONTE mail: scuole.giovannipaoloi@gmail.com

cod. fisc. 90039140166 p. IVA 04336250164

AMMISSIONE ALLA SCUOLA E CALENDARIO SCOLASTICO

L'iscrizione alla Scuola dell'Infanzia per l'anno 2022/2023 è riservata ai bambini che hanno compiuto o compiono i tre anni entro il 31 dicembre 2022. Possono altresì essere iscritti i bambini che compiono tre anni entro il 30 aprile 2023. I criteri di accettazione delle domande in caso di esaurimento dei posti sono i seguenti:

1. già frequentanti che confermino l'iscrizione entro il 31 gennaio;
2. avere fratelli o sorelle che frequentano la stessa scuola;
3. risiedere nella località (frazione) in cui è situata la scuola, indi nel comune;

I bambini nati entro il 31/12 hanno sempre la precedenza rispetto ai nati entro il 30/4 dell'anno successivo (anticipatari) che vengono accolti solo dopo i nati nei termini.

Presso la Scuola dell'Infanzia "Bice Ausenda" di Castione della Presolana e "Zucchelli" di Fino del Monte è attiva la Sezione Primavera, di conseguenza i bambini che compiono due anni nell'anno 2022 vengono iscritti a questo servizio.

La scadenza delle iscrizioni è fissata 28 febbraio 2022, con possibilità di accoglimento richieste anche successivamente fino ad esaurimento dei posti.

L'attività della scuola dell'Infanzia avrà inizio lunedì 5 SETTEMBRE 2022 e avrà termine il 30 GIUGNO 2023 (il calendario scolastico completo sarà fornito ai genitori all'inizio dell'anno scolastico).

*La Scuola è aperta dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore **16.00**.*

- ENTRATA: dalle ore 8.30 alle ore 9:15;
- USCITA INTERMEDIA: alle ore 13:00
- **USCITA dalle ore 15:45 alle ore 16.00;**

Per l'anno scolastico in corso si attiva su richiesta di almeno tre bambini i

Associazione Giovanni Paolo II

Via da Fin, 13 24020 FINO DEL MONTE mail: scuole.giovannipaoloi@gmail.com

cod. fisc. 90039140166 p. IVA 04336250164

servizi di: anticipo dalle 7.45 alle 8.30

Posticipo dalle 16.00 alle 17.30.

I servizi di ampliamento dell'orario scolastico sono a pagamento ed è necessaria l'iscrizione compilando il modulo (Allegato 3)

Le modalità di accesso e ritiro verranno definite in base alle norme di prevenzione dei contagi e alla situazione epidemiologico del prossimo anno.

Chi avesse necessità di ritirare il bambino alle 13.00 deve compilare l'apposito modulo di richiesta (Allegato 7) da consegnare poi alle insegnanti.

È eccezionalmente consentito l'ingresso posticipato a scuola (per visite mediche o motivi personali) entro e non oltre le ore 11.00, previo avviso alle insegnanti.

È opportuno segnalare le assenze dei bambini entro le ore 9.00 telefonando a scuola, sia per motivi di famiglia che per malattia.

AVVERTENZE E INFORMAZIONI UTILI

Inserimento

L'inserimento dei bambini all'avvio del nuovo anno scolastico verrà differenziato per età e sarà comunicato nella riunione di maggio.

Allontanamento da scuola

La scuola in applicazione del DGR 30 settembre 2004 – VII/18853 "Sorveglianza, notifica, controllo delle malattie infettive" ha facoltà di allontanare il bambino a scopo cautelativo dalla frequenza della collettività in caso di sospetto di malattia infettiva o nei seguenti casi: febbre alta, vomito ricorrente, scariche diarroiche ricorrenti, cefalee, secrezioni congiuntivale, e in tutti quei casi in cui si riscontrino sintomi che si presuppongono dannosi per il bambino o la comunità educativa. Si applicano altresì le norme anticontagio previste dalla normativa in vigore e legate all'andamento epidemiologico.

Farmaci

Secondo le normative vigenti in materia, le insegnanti non possono essere

Associazione Giovanni Paolo II

Via da Fin, 13 24020 FINO DEL MONTE mail: scuole.giovannipaoloi@gmail.com

cod. fisc. 90039140166 p. IVA 04336250164

incaricate della somministrazione dei medicinali, eccezion fatta per i "farmaci salvavita" dietro richiesta dei genitori compilando l'apposito modulo e consegnando la certificazione medica dello stato di malattia compresa la prescrizione dei farmaci da assumere. In presenza di patologie specifiche l'ATS offre servizi di supporto.

Nel caso in cui il bambino dovesse farsi male è normale procedura allertare il servizio 112 e chiamare i genitori (a questo proposito si sottolinea l'importanza di mantenere aggiornati i recapiti telefonici che sono stati forniti alla Segreteria unitamente alla delega al ritiro dei bambini).

Foto e riprese

Secondo un pronunciamento del Garante della Protezione dei Dati Personali è possibile effettuare riprese o fotografie da parte dei familiari dei bambini frequentanti la scuola purché durante occasioni pubbliche di feste, ricorrenze o attività aperte e purché le immagini non siano destinate alla diffusione o ad uso commerciale ma solo ad un uso familiare. L'Associazione Giovanni Paolo II declina ogni responsabilità per un uso improprio delle fotografie e dei video da parte di coloro che entreranno in possesso dei materiali.

MATERIALE NECESSARIO ED ABBIGLIAMENTO CONSIGLIATO

All'inizio dell'anno scolastico viene comunicato il materiale di cui ciascun bambino deve fornirsi a seconda della fascia d'età.

Si segnala che i pannolini devono essere forniti dalle famiglie.

Chiediamo inoltre a ciascun bambino di portare una confezione di fazzoletti di carta che verranno depositati in classe per uso collettivo.

Ricordiamo che, fatta eccezione per i giorni in cui è prevista psicomotricità, è previsto l'uso del grembiolino nelle sezioni infanzia.

Si suggerisce un abbigliamento dei bambini semplice e comodo, si consiglia di evitare salopette, bretelle, cinture e simili per favorire al meglio l'autonomia personale.

Ai piccoli che si fermano a dormire chiediamo cortesemente di mettere scarpe

Associazione Giovanni Paolo II

Via da Fin, 13 24020 FINO DEL MONTE mail: scuole.giovannipaoloi@gmail.com
cod. fisc. 90039140166 p. IVA 04336250164

senza stringhe, facili da indossare in modo tale da permettere al bambino di togliersi autonomamente e facilmente al momento della nanna.

OGGETTI PERSONALI E DI VALORE

La Direzione non si assume responsabilità per l'eventuale smarrimento o rottura di tutto quello che il bambino porta a scuola (es. gioielli, giocattoli, libri, etc.).

SICUREZZA DEI BAMBINI ALL'INTERNO DELLA SCUOLA

La Scuola dell'Infanzia è coperta da assicurazione contro danni derivanti da Responsabilità Civile verso terzi.

Tutto il personale dipendente è stato formato e rispetta la normativa sulla sicurezza di cui al D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81. Inoltre, per la sicurezza dei bambini ogni anno vengono eseguite una o più prove di evacuazione.

RETTA E QUOTA DI ISCRIZIONE

La **quota di iscrizione è pari a Euro 80,00**, tale quota è da versare mediante bonifico bancario sulle seguenti coordinate bancarie, specificando nella causale il nome e cognome del bambino:

IBAN: IT02X0306953430100000000633

La retta annuale per l'anno scolastico 2022/2023 per le **sezioni infanzia** ammonta a **Euro 1.550,00 e può essere pagata in rate mensili di 155,00** €. da versare tramite bonifico bancario entro il 15 del mese di competenza.

La retta annuale per l'anno scolastico 2022/2023 per **la sezione primavera** ammonta a Euro **2.500,00 e può essere pagata in rate mensili** da 250,00 €. da versare tramite bonifico bancario entro il 15 del mese di competenza.

Riduzione in caso di chiusura per cause di forza maggiore

In caso di chiusura della scuola dell'intero mese per cause di forza maggiore, si chiede una compartecipazione ai costi fissi di €. 20.00 al mese. In caso di chiusura per quarantena, si applica una riduzione di €. 2,5 al giorno applicata

Associazione Giovanni Paolo II

Via da Fin, 13 24020 FINO DEL MONTE mail: scuole.giovannipaoloi@gmail.com

cod. fisc. 90039140166 p. IVA 04336250164

alla sola sezione che subisce la chiusura.

Riduzione in caso di assenza del bambino

In caso di assenza del bambino per tutto il mese, la quota fissa da versarsi è pari al 50% della retta. Qualora il bambino per motivi di salute dovesse rimanere assente da scuola per un tempo prolungato, la quota ridotta è da versarsi comunque, salvo in caso di ritiro.

Riduzione per frequentazione di due fratelli

In caso di frequenza contemporanea della Scuola dell'Infanzia da parte di due fratelli, a questi verrà applicata una riduzione del 10% sulla retta di importo inferiore. In caso di tre fratelli sono applicate 2 rette intere e una retta infanzia ridotta al 50%.

Riduzione per figli del personale dipendente dell'Associazione

In caso di frequenza della Scuola dell'Infanzia da parte di figli del personale dipendente dell'Associazione, a questi verrà applicata una riduzione del 10% sulla retta.

Servizio di pre e post-scuola

Il servizio di anticipo o posticipo può essere richiesto in abbonamento oppure in modo occasionale se consentito dalle norme anticontagio, previa comunicazione all'insegnante e verrà garantito se almeno tre bambini ne fruiranno in modo continuativo:

- anticipo €. 30,00 al mese oppure 2 € giorno;
- posticipo €. 40,00 € mensili oppure a 3,50 €/al giorno

La possibilità di frequenza giornaliera dei servizi sarà valutata in base all'andamento della situazione pandemica

TABELLA DIETETICA E MENÙ

La scuola dell'infanzia si attiene al menù fornito dal servizio di ristorazione scolastica dell'ATS (Agenzia di Tutela della Salute) che è appositamente

Associazione Giovanni Paolo II

Via da Fin, 13 24020 FINO DEL MONTE mail: scuole.giovannipaoloi@gmail.com

cod. fisc. 90039140166 p. IVA 04336250164

studiato per le esigenze ed i bisogni dietetici dei bambini ed è strutturato su quattro settimane e differenziato per il periodo invernale ed estivo.

La Scuola dell'Infanzia ha il compito di educare ad una corretta alimentazione, quindi le possibili variazioni necessitano di apposita richiesta, da portare all'atto dell'iscrizione del bambino o all'insorgere dell'evento, e solo nei casi che seguono:

- RICHIESTA DIETA IN BIANCO nel caso in cui il bambino, post convalescente, necessiti di una dieta particolare il genitore deve farne apposita richiesta scritta (Allegato 4);
- RICHIESTA PER MOTIVI ETICI/RELIGIOSI nel caso in cui il bambino per motivi etico/religiosi non possa mangiare determinate tipologie di alimenti il genitore deve fare apposita richiesta scritta alla Segreteria che la inoltrerà all'ATS (Allegato 5);
- RICHIESTA PER ALLERGIE/INTOLLERANZE nel caso in cui il bambino manifesti una intolleranza o un'allergia alimentare il genitore dovrà compilare il modulo di richiesta ed allegare ad esso tutta la documentazione prevista (Allegato 6). La richiesta va consegnata alla Segreteria della Scuola che la inoltrerà all'ATS;
- RICHIESTA DIETA SPECIALE PER MALATTIE METABOLICHE, RARE, DISABILITA': si procede come in caso di allergie. Il Servizio Igiene della Nutrizione dell'ATS dopo colloquio (anche telefonico) con i genitori definirà le indicazioni dietetiche specifiche entro un tempo massimo di 15 giorni e le trasmetterà all'Ente Responsabile e ai genitori (Allegato 6).

Non è consentito portare a scuola dolci o merendine.

Una volta al mese saranno festeggiati tutti i bambini che compiono gli anni in quel mese con la torta preparata dalle cuoche delle scuole

Chiediamo inoltre cortesemente ai genitori di non far consegnare dai bambini eventuali comunicazioni per feste di compleanno o simili all'interno dei locali della Scuola dell'Infanzia, questo per evitare eventuali disparità.

REFERENTE COVID

Associazione Giovanni Paolo II

Via da Fin, 13 24020 FINO DEL MONTE mail: scuole.giovannipaoloi@gmail.com
cod. fisc. 90039140166 p. IVA 04336250164

Il referente Covid è la coordinatrice didattico pedagogica Lucia Ricuperati.

Associazione Giovanni Paolo II

Via da Fin, 13 24020 FINO DEL MONTE mail: scuole.giovannipaoloi@gmail.com

cod. fisc. 90039140166 p. IVA 04336250164

INFORMAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 13, REGOLAMENTO UE 2016/679

Titolare del trattamento dei dati relativi agli alunni delle scuole dell'infanzia

- "don Francesco Tomasoni", di San Lorenzo, Rovetta in via Tomasoni, 15.

- "don Giovanni Zucchelli" di Fino del Monte, piazza Olmo, 24

- "Bice Ausenda" di Bratto, Castione della Presolana in via Confalonieri, 14

è l'Associazione **Giovanni Paolo II**, - via da Fin, 13 24020 FINO DEL MONTE
cod. fisc. 90039140166 p. IVA 04336250164 nella figura del legale
rappresentante pro tempore

L'Associazione dichiara che utilizza i suoi dati sulla base della normativa
vigente, per garantire l'erogazione dei servizi richiesti. I dati saranno utilizzati:

- per garantire il servizio scuola infanzia ai bambini iscritti; i dati saranno conservati per tutta la durata del servizio e conservati secondo le previsioni di legge;
- per la gestione degli adempimenti fiscali e normativi; i dati saranno conservati per il tempo richiesto dalle disposizioni fiscali, attualmente indicato in 5 anni.

L'Associazione Giovanni Paolo II dichiara di aver adottato misure tecniche e organizzative idonee a garantire la sicurezza dei trattamenti ed informa che non utilizza processi decisionali automatizzati e non trasferisce dati in Paesi terzi.

Lei può in qualsiasi momento esercitare i suoi diritti: sapere quali dati abbiamo, farli correggere o cancellare, opporsi a trattamento, farli trasferire ad altro soggetto, presentare reclamo all'autorità di controllo se ritiene siano stati usati male, contattando anche telefonicamente l'Associazione o le singole scuole, mail: scuole.giovannipaoloi@gmail.com

Associazione Giovanni Paolo II

Via da Fin, 13 24020 FINO DEL MONTE mail: scuole.giovannipaoloi@gmail.com

cod. fisc. 90039140166 p. IVA 04336250164

DOMANDA DI ISCRIZIONE

Anno scolastico 2022/2023

Il sottoscritto _____ Nato a
 _____ il _____ residente a
 _____ Via _____ n. _____
 Codice fiscale _____

e

La sottoscritta _____ Nata a
 _____ il _____ residente a
 _____ Via _____ n. _____
 Codice fiscale _____

IN QUALITÀ DI GENITORI
 CHIEDONO DI POTER ISCRIVERE

ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA _____

il/la proprio/a figlio/a _____
 nato/a a _____ in data _____
 Cittadinanza _____ Codice Fiscale _____
 Luogo di residenza _____
 Via _____ n. _____
 Cell. Mamma _____ Cell. papà _____
 Indirizzo e-mail _____

In fede

Luogo e data _____

Firma del padre _____

Firma della Madre _____

Associazione Giovanni Paolo II

Via da Fin, 13 24020 FINO DEL MONTE mail: scuole.giovannipaoloi@gmail.com
 cod. fisc. 90039140166 p. IVA 04336250164

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI (pag 1)

L'Associazione Giovanni Paolo II per garantire i servizi scolastici richiesti all'atto dell'iscrizione effettua anche le seguenti azioni relativi ai dati personali in suo possesso:

1. Comunica i dati particolari a:

- enti pubblici che abbiano titolo per richiedere l'invio di dati o informazioni (Comuni, Ufficio Scolastico Provinciale e Regionale, ASL, Assistenti Sociali);
- società di servizi amministrativi dei servizi oggetto della nostra offerta;
- personale medico, paramedico o amministrativo di strutture sanitarie impegnato in attività di controllo, di prevenzione o di assistenza;
- compagnie di assicurazione, periti o altri soggetti coinvolti nella definizione di pratiche di rimborso a seguito di infortuni.

Questo trattamento è necessario, il mancato consenso può compromettere la qualità dei servizi erogati.

2. Durante le attività che verranno effettuate nel corso dell'intero percorso formativo vengono prodotte, a cura del personale insegnante, valutazioni, relazioni, schede didattiche, che potranno contenere riferimenti, dati o informazioni, relative al bambino. Questi materiali confluiranno, unitamente a materiale prodotto durante l'attività del Fascicolo Personale che accompagnerà il bambino nel suo percorso scolastico; relativamente a questa documentazione le comunichiamo che:

- a) al termine il fascicolo verrà consegnato alla famiglia;
- b) una copia del fascicolo potrà essere consegnato agli insegnanti della scuola successiva nella quale il bambino verrà inserito;
- c) una copia sarà conservata presso la nostra struttura al fine di documentare l'attività svolta.

3. **Durante l'attività vengono effettuate riprese video o scatti fotografici** al fine di avere un ricordo dell'anno scolastico e una documentazione visiva di quanto svolto. L'ambito di diffusione delle immagini è esclusivamente interno alla scuola e alle famiglie e per portare il progetto educativo della Scuola dell'infanzia all'interno di momenti formativi rivolti ad esperti e colleghi del settore educativo. La Scuola assicura che le riprese di ogni bambino saranno sempre rispettose della loro dignità e della loro personalità.

Associazione Giovanni Paolo II

Via da Fin, 13 24020 FINO DEL MONTE mail: scuole.giovannipaoloi@gmail.com

cod. fisc. 90039140166 p. IVA 04336250164

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI (pag2)

Il sottoscritto _____

E la sottoscritta _____

IN QUALITÀ DI GENITORI DEL MINORE _____

Frequentante la scuola dell'infanzia _____

a seguito dell'informazione **di cui al regolamento UE 2016/679** fornita dichiariamo di averne letto il contenuto ed esprimiamo il nostro consenso al trattamento dei dati necessari al perseguimento delle finalità espresso. In particolare, relativamente ai punti (barrare una delle caselle):

1. *Trattamento e comunicazione di dati sensibili* per le finalità dichiarate nel punto 1), e negli ambiti descritti, consapevoli delle conseguenze di una eventuale negazione del consenso:

danno il consenso negano il consenso

2. *Conservazione del Fascicolo Personale e comunicazione alla scuola nei passaggi dall'infanzia alla primaria o nei trasferimenti*, (punto 2)

danno il consenso negano il consenso

3. *Pubblicazione di foto, disegni, video del proprio figlio/a* posti a documentazione delle attività svolte con la scuola di cui al punto 3. L'autorizzazione si intende gratuita e valida fino a revoca

danno il consenso negano il consenso/a

4. *Pubblicare foto su notiziari parrocchiali*

danno il consenso negano il consenso/a

5. *Pubblicare video e foto nei gruppi WhatsApp dell'Associazione "Giovanni Paolo II°" e delle Parrocchie aderenti all'Associazione.*

danno il consenso negano il consenso/a

Luogo e data

Padre o chi ne fa le veci _____

Associazione Giovanni Paolo II

Via da Fin, 13 24020 FINO DEL MONTE mail: scuole.giovannipaoloi@gmail.com

cod. fisc. 90039140166 p. IVA 04336250164

Madre o chi ne fa le veci _____

ALLEGATO 3

RICHIESTA DI ANTICIPO/POSTICIPO

Nome _____ e cognome _____ del
Figlio _____

- Chiedo di fruire dell'entrata anticipata dalle 7.45 e mi impegno a pagare l'abbonamento mensile €. 30.00
Indicativamente porterò il bambino alle ore _____
- Sono interessato occasionalmente all'entrata anticipata per un costo giornaliero di €. 2,00
- Chiedo di fruire dell'uscita posticipata fino alle 17:30 e mi impegno a pagare l'abbonamento mensile €. 40.00
Indicativamente ritirerò il bambino alle ore _____
- Sono interessato occasionalmente all'uscita posticipata per un costo giornaliero di €3.50

Associazione Giovanni Paolo II

Via da Fin, 13 24020 FINO DEL MONTE mail: scuole.giovannipaoloi@gmail.com

cod. fisc. 90039140166 p. IVA 04336250164

RICHIESTA DI SOMMINISTRAZIONE DEL PASTO IN BIANCO

Io sottoscritto/a _____ genitore dell'alunno/a
_____ chiedo che a causa di
_____ a mio figlio/a venga somministrata la dieta in
bianco per due giorni secondo le indicazioni del manuale della ristorazione
scolastica dell'ATS.

luogo e data _____

(firma del genitore o chi ne fa le veci)

RICHIESTA DI VARIAZIONE DEL MENÙ PER MOTIVI ETICO RELIGIOSI

Io sottoscritto/a _____ genitore dell'alunno/a
_____ chiedo che a mio figlio/a non vengano somministrati
i seguenti cibi _____ perché contrastano con
l'etica / religione da noi seguita / praticata in famiglia.

luogo e data _____

(firma del genitore o chi ne fa le veci)

RICHIESTA DI DIETA PERSONALIZZATA

Cognome e nome del/la Bambino/a _____

Data di nascita _____

Indirizzo _____

Comune _____

CAP _____

Telefono _____ Cellulare _____

Email (in stampatello) _____

Frequentante nell'a.s 20...../20.....

la scuola / il nido _____

Indirizzo _____

Comune _____

Tel _____ Email _____

Firma del richiedente _____

luogo e data

ASSOLUTAMENTE INDISPENSABILE ALLEGARE CERTIFICATO MEDICO

e compilare il modulo in tutte le sue parti e in modo LEGGIBILE.

Si ricorda che per poter procedere alla predisposizione di una dieta personalizzata, è necessario acquisire gli esiti (che dovranno essere allegati) degli accertamenti che hanno condotto alla diagnosi di allergia e/o altro disturbo dell'alimentazione.

RICHIESTA USCITA ANTICIPATA

Io sottoscritto _____

genitore di _____

chiedo che mio/a figlio/a possa uscire

alle ore _____ del giorno _____

Sarà ritirato da (*barrare la voce che interessa*)

genitore del/la bambino/a;

_____ persona da me già autorizzata;

dal/la sig/sig.ra _____

(in tal caso, se non conosciuta dal personale della scuola dell'infanzia, dovrà esibire la carta di identità).

luogo e data

(firma del genitore o chi ne fa le veci)